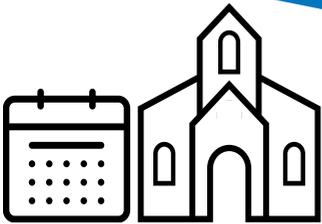


KW-Software AG
innovativ und professionell



Raum- und Termin- verwaltung

übersichtlich verwalten



Raum- und Terminverwaltung

Verwalten Sie Ihre Räumlichkeiten effizient und übersichtlich

Unser Raum- und Terminverwaltungssystem bietet Ihnen eine umfassende Lösung, um Ihre Gebäude, Räume und Termine professionell zu organisieren. Egal, ob für Gottesdienste, Veranstaltungen oder betriebliche Abläufe – unser System ermöglicht Ihnen eine nahtlose und einfache Verwaltung. Ein weiterer Vorteil: **Daten müssen nur einmal erfasst werden**, was den Verwaltungsaufwand reduziert und Fehlerquellen minimiert. Alle relevanten Informationen stehen anschliessend systemweit zur Verfügung und können für verschiedene Prozesse und Abteilungen wiederverwendet werden, ohne dass eine erneute Eingabe erforderlich ist.

Warum unser System?



Übersichtlichkeit:

Das System bietet Ihnen eine klare Struktur zur Verwaltung von Gebäuden, Räumen und Terminen.



Einfache Bedienung:

Die intuitive Benutzeroberfläche ermöglicht es, auch ohne lange Schulungen sofort mit der Nutzung zu beginnen.



Support:

Nutzen Sie unseren Support der in den Lizenzkosten für Sie inbegriffen ist und profitieren Sie von unserem erfahrenen Personal, welches Ihnen bei Fragen und Problemen zur Seite steht.

Kernfunktionen im Überblick:

Verwaltung von Gebäuden und Räumen

- **Gebäude und Räume erfassen:** Legen Sie alle notwendigen Informationen zu Gebäuden und deren Räumlichkeiten fest, einschliesslich Verantwortlichkeiten, Mietkosten und Ausstattung.
- **Materialverwaltung:** Ordnen Sie Materialien spezifischen Räumen oder Gebäuden zu und verwalten Sie diese zentral. Bestellungen werden automatisch an die Materialverfügbarkeit angepasst.

Einfache Terminplanung

- **Mehrere Räume für einen Termin:** Sie können mehrere Räume gleichzeitig für einen Termin buchen, beispielsweise für Veranstaltungen, bei denen sowohl ein Saal als auch eine Küche benötigt werden.
- **Dokumente:** Im Rahmen der Terminplanung können Sie hier alle relevanten Dokumente hinterlegen. Diese stehen anschliessend anderen Personen zur Verfügung und können direkt weiterbearbeitet oder genutzt werden.

Flexibel anpassbare Ansichten

- **Übersichtliche Terminansichten:** Wählen Sie zwischen Monats-, Wochen-, Tages- oder Listenansichten, um Ihre Termine optimal zu überblicken.
- **Filtern nach Terminarten:** Sie können gezielt nach bestimmten Veranstaltungen, wie z. B. Gottesdiensten oder Veranstaltungen, filtern.
- **Raumüberlagerung:** Wählen Sie die gewünschten Räume aus, um deren Termine gleichzeitig anzuzeigen. Diese Ansichten lassen sich individuell konfigurieren und speichern.

Dienstplan und Personenplanung

- **Dienstplan erstellen:** Planen Sie den Personaleinsatz für spezifische Termine über einen frei wählbaren Zeitraum. Die beteiligten Personen werden automatisch benachrichtigt und können ihre Verfügbarkeit angeben. Auf Basis dieser Rückmeldungen wird der Dienstplan erstellt und die Teilnehmer entsprechend informiert.
- **Personenplanung:** Für jeden Termin können beliebig viele Personen zugewiesen werden, die automatisch über ihre Teilnahme informiert werden können.

Website-Integration und Online-Buchungen

- **Veröffentlichung von Terminen:** Integrieren Sie Ihren Veranstaltungskalender problemlos auf Ihrer Website, um maximale Transparenz und Zugänglichkeit für Ihre Besucher zu gewährleisten. Die Termindaten können in verschiedenen Ansichten dargestellt werden.
- **Online-Buchungen:** Ermöglichen Sie es externen Nutzern, Räume online anzufragen, indem Sie die Verfügbarkeit der Räume auf Ihrer Website anzeigen.

Kontakt

Wir sind wie folgt erreichbar:

Montag bis Freitag

08.00 - 12.00 Uhr / 13.30 - 17.00 Uhr

 +41 (0)56 268 00 99

 verkauf@kikartei.ch

www.kw-software.ch

www.kikartei.ch